



Ejemplo de una plantilla de presupuesto

¿Cómo hacer un presupuesto?

1. **Anote todo:** Escriba todo el dinero que gana al mes (ver paso 1).
2. **Separe los gastos:** Divida sus gastos en dos grupos:
 - **Fijos:** Son los que siempre paga igual cada mes, como la renta, la luz, el agua, el teléfono.
 - **Variables:** Son los que cambian cada mes, como la comida, la ropa, salir con amigos.
3. **Sume todo:** Sume todo el dinero que gana y sume todos los gastos por separado.
4. **Resta:** Reste el total de sus gastos del total de sus ingresos.
 - **Si le sobra dinero:** ¡Genial! Puede ahorrarlo o usarlo para algo que le guste.
 - **Si le falta dinero:** Tiene que ver en qué puede gastar menos.
5. **Revisa siempre:** Cada mes mire cuánto gastó y ajuste su presupuesto si es necesario.



Paso 1: Identifique y sume todos sus ingresos

Ingresos totales

Descripción	INGRESOS MENSUALES	Monto
Salario mensual.	Salario	
Ganancias netas por venta de Bienes y Servicios.	Venta de bienes o servicios	
Remesas, subsidios, ingresos de alquileres, entre otros.	Otros	
Suma de los ingresos	Ingresos totales	

Paso 2: Identifique y sume todos tus egresos

Gastos Fijos

Descripción	GASTOS MENSUALES	Monto
Alquiler o cuota de préstamo	Vivienda	
Préstamo de un vehículo.	Transporte - cuota préstamo	
Suma del gasto en combustible mensual.	Transporte - combustible	
Suma del gasto en pasajes de bus, taxi, peajes, uber.	Transporte - uber - taxi-bus-peajes	
Gasto en internet y cable.	Servicios públicos: cable /Internet	
Gastos en el celular: recargas, cuota del mes.	Servicios públicos - celular	
Gasto mensual en luz.	Servicios públicos electricidad	
Gasto en cilindro de gas	Gas	
Gasto mensual en servicio de agua.	Servicios públicos - Agua	
Gasto en compra de alimentos, artículos de limpieza, "diario"	Alimentación/Super	
Gasto en alimentación fuera del hogar, restaurantes, soda, cafeterías.	Alimentación (fuera)	
Costos de capacitación, cursos o educación.	Educación	
Gastos asociados a acondicionamiento físico, deporte, gimnasio	Gimnasio/Acondicionamiento físico	
Costos de medicamentos, médico, apoyo psicológico.	Salud	



Gastos asociados a entretenimiento, por ejemplo: salidas al cine, paseos.	Entretenimiento	
Gastos asociados a las mascotas, alimento de mascotas, veterinario...	Mascotas	
Suma de otros gastos no considerados.	Otros*	
Ahorro mensual	Ahorro	
Suma de todos los gastos	Total	

Gastos Variables, describirlos y anotarlos acá:

Descripción de otros egresos	Gasto	Monto
Suma de otros	Total	

Paso 3: Identifique la diferencia entre ingresos y egresos

- Luego de sumar todos los gastos fijos y variables. determine cual es el resultado de restar egresos de los ingresos totales. (Ingresos – Egresos)
- Dependiendo de si tiene un sobrante (excedente), o un faltante (déficit) al final del mes, determine qué acción tomar: Ahorrar, o invertir en caso de sobrante, o recortar gastos o buscar más ingresos, en caso de faltante.

Consejos adicionales:

- **Sea específica:** Cuanto más detallados sean sus registros, mejor podrá identificar áreas donde puede ahorrar.
- **Use una herramienta digital:** Existen muchas aplicaciones y programas que te pueden ayudar a llevar su presupuesto de forma automatizada.
- **Revise su presupuesto regularmente:** Analice sus gastos al menos una vez al mes para identificar patrones y hacer ajustes si es necesario.
- **Establezca metas:** Defina objetivos financieros a corto y largo plazo y ajuste su presupuesto para alcanzarlos.